

## Adviseur bedrijfsvoering (privacy-specialist/adviseur AVG)

Utrecht - Belastingdienst (FF)

Ref.nr. FF22092848

Voertaal

Uren per week 40.0

Looptijd 31-10-2022 t/m 31-10-2023

Sluitingstijd

07-10-2022 16:00

### Rol omschrijving

#### Opdrachtoomschrijving:

Binnen de directie Particulieren van de Belastingdienst wordt gewerkt aan een kwaliteitsslag op het gebied van de verwerking van persoonsgegevens. Als adviseur bedrijfsvoering (privacy specialist) ben je in het kader van deze opgave onder andere verantwoordelijk voor een of meer van de volgende werkzaamheden:

- Het in kaart brengen en toetsten van gegevensverwerking in de bedrijfsprocessen van Particulieren aan de AVG. Je voert een gap analyse uit en geeft advies over de te nemen wijzigingen / maatregelen in het bedrijfsproces, verwerkingenregister en eventueel voer aanvullende risicoanalyses uit of draag je hieraan bij.
- Het opstellen (schrijven en afstemmen) van geprioriteerde GEB's/DPIA's.
- Waar mogelijk lever je, een bijdrage aan andere werkzaamheden het gebied van gegevensbescherming, zoals het opstellen en correct vullen van het register gegevensverwerking.

Genoemde werkzaamheden voer je uit aan de hand van de informatie in de domein-, solution- en referentie architectuur, procesbeschrijvingen, de wetgeving op het gebied van de AVG, de BIO en de Archiefwet 1995.

Afhankelijk van de werkzaamheden voer je deze uit in samenwerking met een Multidisciplinair Team dat de bedrijfsprocessen toetst op bijvoorbeeld de BIO en Archiefwet, dit wordt gedaan in samenwerking met de datacoördinator, IV-specialisten, business vertegenwoordigers en de projectmanager.

#### Eisen:

-Alleen Nederlandstalige CV's aanbieden en kandidaten moeten native Nederlands kunnen spreken.

-Voor deze opdracht mogen wij geen ZZP'ers aanbieden.

- Je hebt een relevante HBO of WO opleiding in de richting van informatiekunde en/of accountancy, bedrijfseconomie of in een andere voor de AVG en AW relevante richting.
- Ervaring met complexe organisaties.
- Het schrijven van GEB's (DPIA's).
- Procesanalyse en -verbetering.
- Aantoonbare kennis van AVG wet- en regelgeving en je kunt deze toepassen.
- Inzicht in de samenhang van werkprocessen op het eigen werkterrein en andere werkterreinen in bredere context dan het eigen werkterrein.
- Kennis van de BIO en Archiefwetgeving is een pré.
- Kennis van grote (geautomatiseerde) gegevensverwerkende processen is een pré

#### Competenties:

- Analyseren
- Oordeelsvorming



- Organisatiesensitiviteit
- Onafhankelijkheid
- Samenwerken
- Plannen en organiseren

### **Aanvullende informatie**

Wanneer u bij ons een professional aanbiedt en deze wordt geplaatst, hebben we informatie van u als contractpartij nodig.

Onder andere met betrekking tot de Wet Ketenaansprakelijkheid. De 'WKA' heeft als doel om misbruik te voorkomen bij de afdracht van loonheffingen bij alle schakels in de keten; van leverancier tot Eindklant. Brokerpartijen dekken deze risico's voor hun klanten af. Om de aansprakelijkheid te beperken zijn er een aantal maatregelen die genomen dienen te worden. Zo ook door Between.

- Allereerst is er de geblokkeerde rekening, de G-rekening. Dit is een rekening waarop alleen loonheffingen en BTW worden gestort, en worden betaald aan de Belastingdienst. Deze kunt u aanvragen bij de Belastingdienst.

- Beschikt u niet over een G-rekening dan heeft u ook de mogelijkheid elk kwartaal een accountantsverklaring (assurance report inzake inlening personeel) aan te leveren. Hierin zal een gecertificeerd accountant een verklaring afgeven over de juistheid, volledigheid en tijdigheid van de afdrachten. Let wel de kosten voor deze verklaring komen voor uw eigen rekening.

- Wanneer u eigenaar bent een Eenmanszaak leent u geen personeel uit, echter draagt u wel BTW af. Om hier zicht op te hebben, vragen we elk kwartaal een Verklaring Betalingsgedrag van de Belastingdienst op.

Als u hierover vragen heeft kunt ons altijd bellen op 020-5840859 of mailen op [info@Between.nl](mailto:info@Between.nl)

